



## ZÁPIS

*z jednání Výkonného výboru OSH Trutnov*

*konaného 14. prosince 2023 od 16:00 hod. v kanceláři OSH Trutnov*

**Přítomní:**

Účastníci jednání					
Jan Černý	JČE	P	Vít Vondra (2)	VVO	P
RNDr. Mgr. Ing. Lukáš Petr, MBA	LPE	O	Pavel Borůvka (3)	PBO	P
Julie Burdychová	JBU	P	Markéta Zavřelová (4)	MZA	P
Martin Matoušek	MMA	P	Petr Čtvrtečka (5)	PČT	P
Petr Řehůřek	PŘE	O	Jiří Dufek (6)	JDU	O
Bc. Petr Hepnar	PHE	P	Bc. Dana Čápková (7)	DČA	P
Josef Jiránek (OKRR)	JJI	O	Bc. Vratislav Lánský (8)	VLA	P
Bc. Václav Schreier (1)	VSC	O	Vilém Kaňka (9)	VKA	O
Hosté					
Alena Mannová		P			

*P – přítomen, O – omluven, N – nepřítomen*

## **Jednání svolal starosta OSH Trutnov s tímto programem:**

### **Program:**

1. Zahájení, schválení programu, případné doplnění, volba zapisovatele a ověřovatelů zápisu.
2. Kontrola zápisu a splnění úkolů z minulého jednání VV OSH TU
3. Stálé body k jednání, viz plán práce a informace z odborných rad a vyšších orgánů SH ČMS
4. Stav účtu k 30.11.2023 a stav účetnictví.
5. Kalendář soutěží a jiných akcí na rok 2024
6. Vyhodnocení všech školení za rok 2023
7. Schválení a připomínky k plánu práce VV a OOR na rok 2024
8. Průběh a vyhodnocení inventarizace
9. Vyhodnocení vzešlých dotazů ze Shromáždění představitelů (odpověď)
10. Zabezpečení zástupců VV na VVH SDH a okrsků, materiály výročních valných hromad SDH a okrsků.
11. Výročí SDH a návrhy na vyznamenání
12. Různé

### **1. Zahájení, schválení programu, případné doplnění, volba zapisovatele a ověřovatelů zápisu**

Starosta OSH Trutnov Jan Černý přivítal přítomné a seznámil je s programem jednání. Zapisovatelem byla navržena Alena Manová, ověřovateli zápisu Petr Čtvrtečka a Julie Burdychová

***Usnesení č.2023/95 VV schvaluje navrženého zapisovatele Alenu Mannovou a ověřovatele Petra Čtvrtečku a Julii Burdychovou***

***Schváleno. Pro: 10, Proti: 0, Zdržel se: 0***

### **2. Kontrola zápisu a splnění úkolů z minulého jednání VV OSH Trutnov**

Byla provedena kontrola plnění úkolů a usnesení z minulého jednání VV s následujícím závěrem:

- Josef Jiránek zpracuje přehled dotačních titulů pro SDH a JSDH k vyvěšení na web OSH a předání sborům.
  - **Stav: trvá**

Nákup kancelářských potřeb – barvy do tiskárny, laminovací fólie, euroobaly, papíry do tiskárny a ostatní kancelářský materiály

- **Splněno**
- Nákup kufrů pro rozhodčí a vybavení: ocelové pásmo, měřícího kolečko a dalších potřeb pro rozhodčí OSH TU
  - **Kufr zakoupen, vybavení bude koupeno z dotací NSA v roce 2024**

- Pohár ORR
  - **Splněno, doplní termíny do kalendáře**

### **3. Stálé body k jednání, viz plán práce a Informace z odborných rad a vyšších orgánů SH ČMS.**

#### **OORM:**

Julie Burdychová poděkovala za možnost předání cen za pohár OORM v PÚ a Šedesátkování na SP dne 24.11.2023.

Julie Burdychová informovala o zakoupení resuscitační figuríny, tréninkového AED a dýchacího vaku na školení vedoucích. K dispozici zapůjčení sborům a okrskům.

Dále informovala o konečném proúčtování všech dotací týkající se mládeže. Z dotace Zelená Evropa a Volnočas již peníze přišly na účet. Budou rozeslány do sborů dle vyúčtování na základě dílčích dohod s jednotlivými sbory.

OORM – plán práce 2023 splněn a kladně hodnocen vedoucími mládeže, příští ro dvoudenní školení. Mohlo by se udělat i nějaké školení ze strany prevence pro mládež.

#### **OORR:**

Petr Hepnar informoval o možnosti účasti na „Setkání historických praporů dne 15.6.2024“ a o úspěšném zhodnocení Pyrocaru. Dále informoval o změně zákona ohledně smluv na DPP.

Termíny TFA rozhodčích – 16.12.2023 – opakovaný

Pro nové budou vyhlášeny začátkem roku 2024

#### **OORP:**

Petr Řehůřek nebyl přítomen. Nebyly podány žádné informace z rady.

#### **OKRR:**

Zástupce OKRR Josef Jiránek není přítomen na jednání (nepředány žádné informace)

#### **Vyšší orgány a shromáždění:**

Starosta kladně zhodnotil SP a reagoval na dotaz pana Jiráňka st. na SP 24.11.2023.

Dále informoval o průběhu SP KHK – zadal OSH i nadále pracovat s ostatními orgány SH ČMS a HVP, s informačním systémem, s obcemi, s radami a řádně informovat starosty ve svých okrscích o výsledcích jednání VV OSH. Dále informoval o okresních a krajských kolech soutěží.

#### **4. Stav účtů k 30.11.2023 a pokladny, stav účetnictví**

Jan Černý informoval o stavu na účtech a v pokladně. Vše v pořádku proúčtováno a založeno.

#### **5. Kalendář soutěží a jiných akcí na rok 2024**

Na stránkách bude zveřejněn kalendář soutěží a VVH SDH. Bude průběžně doplňován.

Starosta informoval o průběhu soutěží a o možnostech čerpání dotací na soutěže a „Můj klub“ – garantem by mělo být OSH

#### **6. Vyhodnocení všech školení za rok 2023**

Petr Hepnar kladně zhodnotil průběh školení pro velitele, strojníky a ostatní školení. Vše proběhlo dle plánu bez absencí. Strojníci by měli mít asi školení v pravidelných intervalech.

#### **7. Schválení a připomínky k plánu práce VV a OOR na rok 2024**

Plán práce byl předložen na shromáždění a shromážděním schválen.

#### **8. Průběh a vyhodnocení inventarizace**

Inventarizace proběhla dle plánu. Bude vyhodnoceno řádné zpracování.

Věci k dopisu budou předloženy revizní komisi k likvidaci.

#### **9. Vyhodnocení vzešlých dotazů ze Shromáždění představitelů (odpověď)**

Dotazy byly vyřešeny přímo na shromáždění. U dotazu p. Jiráňka čekáme na vyjádření HVP

#### **10. Zabezpečení zástupců VV na VVH SDH a okrsků, materiály výročních valných hromad SDH a okrsků.**

Do kalendáře VVH SDH byli doplněni zástupci, kteří pojedou na VVH SDH

#### **11. Výročí SDH a návrhy na vyznamenání**

Schválení návrhu na vyznamenání pro:

- SDH Dolní Olešnice, SDH Strážkovice, SDH Maršov u Úpice, SDH Kunčice nad Labem, SDH Libňatov, SDH Dolní Kalná

***Usnesení č.2023/96 VV schvaluje udělení vyznamenání viz výše***

***Schváleno. Pro: 10, Proti: 0, Zdržel se: 0***

## 12. Různé

Proběhla diskuse o JPO 5 - budou vytipované jednotky, které budou dovybaveny a zapojeny do akcí.

P. Čtvrtečka sdělil VV, že požádal po inventurách Aleše Hejnu, aby s týmem, kteří doposud pořádali LT, napsali na VV v bodech, co se jim nelíbilo na spolupráci SHČMS (konkrétně OSH a KSH). Vzněl k němu dotaz, zda by se jejich rozhodnutí dalo zvrátit. Vyzval ho k tomu proto, aby měl dostatek času na vyjádření, proč již tábor nechtějí pořádat pod záštitou OSH Trutnov.

Julie Burdychová navrhla promyšlení navýšení platu Aleny Mannové a v ve mzdě za prosinec 2023 vyplacení mimořádné odměny ve výši 10000,- Kč

**Usnesení č.2023/97 VV schvaluje vyplacení mimořádné odměny ve výši 10000,- Kč Aleně Mannové**

**Schváleno. Pro: 10, Proti: 0, Zdržel se: 0**

Petr Hepnar měl dotaz ohledně certifikátu dvou studentů hasičské školy, kterým se přispívalo na polokošile. Zatím nebyly dodány.

Pavel Borůvka vnesl návrh na přispívání rozhodčím, kteří pravidelně jezdí soutěže na polokošile.

K diskuzi na příštím jednání

Jan Černý navrhl změnu operátora na telefon OSH – zajistí cenovou nabídku od Vodafonu jako balíček mobil + pevný internet.

Jednání bylo ukončeno 14.12.2023 v 18:15

Předsedající: Jan Černý .....

Zapisovatel: Alena Mannová .....

Ověřovatelé: Petr Čtvrtečka .....

Julie Burdychová .....