



## ZÁPIS

*z jednání Výkonného výboru OSH Trutnov*

*konaného 8. února 2024 od 16:00 hod. v kanceláři OSH Trutnov*

**Přítomní:**

Účastníci jednání					
Jan Černý	JČE	P	Vít Vondra (2)	VVO	P
RNDr. Mgr. Ing. Lukáš Petr, MBA	LPE	P	Pavel Borůvka (3)	PBO	P
Julie Burdychová	JBU	P	Markéta Zavřelová (4)	MZA	P
Martin Matoušek	MMA	P	Petr Čtvrtečka (5)	PČT	P
Petr Řehůřek	PŘE	P	Jiří Dufek (6)	JDU	P
Bc. Petr Hepnar	PHE	P	Bc. Dana Čápková (7)	DČA	P
Josef Jiránek (OKRR)	JJI	P	Bc. Vratislav Lánský (8)	VLA	P
Bc. Václav Schreier (1)	VSC	P	Vilém Kaňka (9)	VKA	O
Hosté					
Alena Mannová		P			

*P – přítomen, O – omluven, N – nepřítomen*

## **Jednání svolal starosta OSH Trutnov s tímto programem:**

### **Program:**

1. Zahájení, schválení nahrávání zasedání, programu, případné doplnění, volba zapisovatele a ověřovatelů zápisu.
2. Kontrola zápisu a splnění úkolů z minulého jednání VV OSH TU
3. Stálé body k jednání, viz plán práce a informace z odborných rad a vyšších orgánů SH ČMS
4. Stav účtu k 31.1.2024 a stav účetnictví.
5. Čerpání rozpočtu za rok 2023, výsledovka za rok 2023 a přípravy na účetní závěrku za rok 2023
6. Vyhodnocení průběhu VVH SDH a informace z VVH okrsků
7. Prevence – události za rok 2023 – statistika požárů
8. Jednání o LT, případná příprava rozpočtu LT, směrnice, hlavní vedoucí
9. Schválení kalendáře soutěží a jiných akcí na rok 2024
10. Zabezpečení zástupců na VVH okrsků
11. Výročí SDH a návrhy na vyznamenání
12. Různé

### **1. Zahájení, schválení programu, případné doplnění, volba zapisovatele a ověřovatelů zápisu**

Starosta OSH Trutnov Jan Černý přivítal přítomné a seznámil je s programem jednání. Zapisovatelem byla navržena Alena Manová, ověřovateli zápisu Petr Hepnar a Lukáš Petr

***Usnesení č.2024/02 VV schvaluje navrženého zapisovatele Alenu Mannovou a ověřovatele Petra Hepnara a Lukáše Petra***

***Schváleno. Pro: 15, Proti: 0, Zdržel se: 0***

### **2. Kontrola zápisu a splnění úkolů z minulého jednání VV OSH Trutnov**

Byla provedena kontrola plnění úkolů a usnesení z minulého jednání VV s následujícím závěrem:

- Josef Jiránek zpracuje přehled dotačních titulů pro SDH a JSDH k vyvěšení na web OSH a předání sborům.
  - **Stav: trvá**
- Nákup vybavení kufrů pro rozhodčí a vybavení: ocelové pásmo, měřícího kolečko a dalších potřeb pro rozhodčí OSH TU
  - **vybavení bude objednáno dle domluvy**

***Usnesení č.2024/03 VV schvaluje nákup vybavení pro rozhodčí v hodnotě 5000,- CZK***

***Schváleno. Pro: 15, Proti: 0, Zdržel se: 0***

- Pohár ORR
  - **Doplnění termínů do kalendáře bude po uzavření kalendáře soutěží**
    - Jsou vybrané soutěže, zbývá vybrat poslední soutěž do poháru
- Průběh inventarizace
  - **splněno**

### 3. Stálé body k jednání, viz plán práce a Informace z odborných rad a vyšších orgánů SH ČMS.

#### OORM:

Julie Burdychová informovala o průběhu rady mládeže, informovala o změně termínu školení vedoucích – termín je 19.10.-20.10.2024. Informovala o počtu registrovaných kolektivů mládeže, o termínu a rozhodčích uzlovky – 16.3.2024 (tělocvična Radvanice) a změně v 1 uzlu (místo zkracovačky bude dvojitá osma – poháry a diplomy zajišťuje kancelář.

Požádala VV o schválení rozhodčích na krajské kolo Plamene do Náchoda – Ctirad Řídil, Dana Čápková, Petr Pazderka, Pavel Borůvka, Petr Hepnar ml. A Petr Hepnar st.

**Usnesení č.2024/04 VV schvaluje rozhodčí na krajské kolo hry Plamen ve složení Ctirad Řídil, Dana Čápková, Petr Pazderka, Pavel Borůvka, Petr Hepnar ml. A Petr Hepnar st.**

**Schváleno. Pro: 15, Proti: 0, Zdržel se: 0**

Na radě mládeže se domluvili, že budou aktualizovány seznamy rozhodčích a vedoucích.

Dále informovala o LŠ – přihlašování bude spuštěno 26.2.2024

Okresní kolo hry Plamen proběhne v Havlovicích – 25.-26.5.2024

Kraj byl požádán o zapůjčení PS12

16.3.2024 – proběhne školení rozhodčích I. – Požádala o schválení Petra Hepnara ml. a Petra Hepnara st., aby se mohli zúčastnit obnovy

**Usnesení č.2024/05 VV schvaluje účasti na obnově ROZHODČÍ I. Petra Hepnara ml. A Petra Hepnara st. a proplacení cestovních náhrad**

**Schváleno. Pro: 15, Proti: 0, Zdržel se: 0**

#### OORR:

Petr Hepnar informoval o možnosti zřízení Rady PS.

## **OORP:**

Petr Řehůřek informoval o nadcházející radě prevence. POODM běží, jsou již doručeny první soutěžní výtvary. 15.3.2024 – vyhodnocení okresního kola, odměny budou předány 17.5.2024 na HZS Trutnov. Včas informovat účastníky o tom, že budou vyhodnoceni bez zveřejnění pořadí.

Pan Řehůřek informoval o setkání okresních odborných rad prevence 23.-24.2.2024 ve Velkém Poříčí. 24.2.2024 je seminář prevence – z našeho okresu není možno nikoho vyslat kvůli výše uvedené akci, o domluvě s krajem, pojedí Oldřich Hrubý.

Petr Řehůřek informoval o konání Konference o ochraně obyvatelstva 20.3.2024 v České Třebové pod záštitou hejtmána Pardubického kraje. Bude i s účastí Slovenska - zúčastní se Petr Řehůřek a Milan Dufka.

Požizují se přívěsy nouzového přežití pro jednotky JPO V, které by vyjízděly na konkrétní akce. Některé už jsou realizované.

Petr Řehůřek informoval o statistice událostí. Klesají požáry, stoupají technické pomoci a dopravní nehody.

## **OKRR**

Účetnictví připraveno na uzávěrku a daňové přiznání, za rok 2023 provedena kontrola v lednu 2024

## **Vyšší orgány a shromáždění:**

Starosta informoval o dění na vedení Ústředí. Informace medailích – 160 let od založení 1. hasičského sboru.

26.6.2024 – ústřední vyhodnocení POODM

Zasedala komise sportu TFA – termín školení rozhodčích a soutěží.

Při ukončení činnosti SDH dbát na ukončení kompletního účetnictví.

Zřízení rady sportu – Jan Černý navrhl, že by to mohla být Rada represe, která se tím sportem zabývá.

Bylo by dobré přizvat někoho ze sportovců. Informoval dále o přihlášených praporech na Setkání praporů.

Podíl okresu na předplatném Hasičských novin pro ZH. Bude osloven vedoucího Aktivu ZH.

Školení hospodářů 12.4.2024 – paní Mannová

#### **4. Stav účtů k 31.1.2024 a pokladny, stav účetnictví**

Jan Černý informoval o stavu na účtech a v pokladně. Vše v pořádku proúčtováno a založeno. Účty u ČSOB zrušeny.

Poplatek za telefon u O2 - snížena měsíční platba z 800,- CZK na 320,- CZK.

#### **5. Čerpání rozpočtu za rok 2023, výsledovka za rok 2023 a přípravy na účetní uzávěrku za rok 2023**

Jan Černý informoval o konečném čerpání rozpočtu a o přípravách na účetní uzávěrku.

#### **6. Vyhodnocení průběhu VVH SDH a informace z VVH okrsků**

Řeší se problémy s úbytkem členů ve sborech.

#### **7. Prevence – události za rok 2023 – statistika požárů**

Projednáno v bodě 3.

#### **8. Jednání o LT. Případná příprava rozpočtu LT, směrnice, hlavní vedoucí**

Řešil se dopis od týmu pořádajícího tábor v předešlých letech. Proběhla diskuse ohledně využití prostor v Bílých Poličanech a možnostech. Připouští se jednání ohledně dalších táborů pod hlavičkou OSH. Bude zrealizované jednání – KSH, OSH a tým vedoucích.

#### **9. Schválení kalendáře soutěží a jiných akcí na rok 2024**

Kalendář naplněn. Budou doplněny termíny poháru OORR, zvýraznit a odlišit v kalendáři soutěže poháru OORM a poháru OORR.

***Usnesení č.2024/06 VV schvaluje kalendář soutěží a akcí***

***Schváleno. Pro: 15, Proti: 0, Zdržel se: 0***

#### **10. Zabezpečení zástupců VVH okrsků.**

Zabezpečení zástupci na okrskové VVH

#### **11. Výročí SDH a návrhy na vyznamenání**

Výročí SDH

Kunčice nad Labem – 15.6.2024 - 125 let

V 18:10 odešel z jednání Petr Řehůřek

## 12. Různé

- Přišla žádost od STC o vyklizení budovy na stadionu v Úpici – řešením pověřen Pavel Borůvka
- Jmenování likvidační komise pro vyřazování nepoužívaného a poškozeného majetku OSH. Do komise jmenování Jan Černý, Pavel Borůvka a Alena Mannová

***Usnesení č.2024/07 VV schvaluje likvidační komisi ve složení Jan Černý, Pavel Borůvka a Alena Mannová a následné schválení likvidace nepoužitelného majetku***

***Schváleno. Pro: 14, Proti: 0, Zdržel se: 0***

- Návrh na udělení medaile z kraje HK. Jako kandidát navržen Pavel Borůvka

***Usnesení č.2024/08 VV schvaluje navrženého Pavla Borůvku pro udělení medaile z Královéhradeckého kraje***

***Schváleno. Pro: 14, Proti: 0, Zdržel se: 0***

- Prodiskutovat v okrcích udělení medaile od Asociace Sv. Floriána
- Pan Borůvka navrhl, aby byly na každém jednání VV předloženy k posouzení žádosti o proplacení cestovních náhrad

Jednání bylo ukončeno v 18:50 hodin

Předsedající: Jan Černý .....

Zapisovatel: Alena Mannová .....

Ověřovatelé: Petr Hepnar .....

Lukáš Petr .....